

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Генерального директора  
Акционерного общества «Санаторий «Белые ключи»  
№ 90 от 24 декабря 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ  
В АО «САНАТОРИЙ «БЕЛЫЕ КЛЮЧИ»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в частности, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 11.06.2021), Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

Положение определяет условия и порядок предоставления платных медицинских услуг (далее платные услуги) Акционерным обществом «Санаторий «Белые ключи» (далее - Санаторий) пациентам с целью более полного удовлетворения потребности населения в медицинской помощи.

Положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками Санатория, а также является обязательными для пациентов, обратившихся за получением медицинской помощи (законных представителей), а также для иных лиц, находящихся на территории Санатория.

АО «Санаторий «Белые ключи» зарегистрировано по юридическому адресу: 185034, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Судостроительная, д.30.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ОГРН 1021000513203).

Адрес фактического осуществления деятельности:

в г. Петрозаводске: 185034, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Судостроительная, 30.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-10-01-000936 от 04.08.2015г., выдана Министерством здравоохранения и социального развития Республики Карелия, бессрочная.

Санаторий осуществляет работы и услуги в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности.

Медицинские услуги на платной основе оказываются в АО «Санаторий «Белые ключи» путем заключения договоров с гражданами, юридическими лицами, либо со страховыми компаниями (Добровольное медицинское страхование).

При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - соответственно программа, территориальная программа).

Платные медицинские услуги, оказываемые в Санатории, перечислены в Прейскуранте, который размещен на информационном стенде и на сайте Санатория.

Используемые в настоящем Положении термины применяются в соответствии с их понятиями, определенными Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" и Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012

№ 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг".

## **1. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**

1.1. Платные услуги предоставляются в виде профилактической, лечебно-диагностической помощи и реабилитации и осуществляются:

- по договорам с физическими и юридическими лицами;
- по договорам добровольного медицинского страхования.

1.2. Санаторий не предоставляет платные услуги при состояниях пациента, требующих оказания неотложной и экстренной медицинской помощи (в соответствии с Федеральным законом № 323-ФЗ от 21.11.2011г.), и при отсутствии заключенного договора на оказание платных медицинских услуг.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ**

### **2.1 Порядок предоставления платных медицинских услуг:**

2.1.1 При оказании платных услуг Санаторий обеспечивает граждан доступной и достоверной информацией, размещенной для всеобщего ознакомления на информационном стенде и на сайте Санатория, в объеме сведений, установленных п. 11 Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг".

2.1.2 Перечень платных медицинских услуг утверждается Генеральным директором Санатория.

2.1.3 В число работников, принимающих участие в оказании платных медицинских услуг, могут включаться специалисты из других медицинских учреждений, научно-исследовательских институтов, высших учебных заведений, принимаемые на работу на основании трудовых или гражданско-правовых договоров.

### **2.2 Порядок оформления документов:**

2.2.1 Оказание медицинской помощи в Санатории осуществляется на основании Договора о предоставлении платных медицинских услуг, дополнительных соглашений и приложений к нему. При заключении договора пациенту (законным представителям) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках Территориальной программы государственных гарантий. Договоры оказания платных медицинских услуг содержат информацию, указанную в пункте 17 Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг".

2.2.2 Для оформления документов на первом приеме необходимо наличие паспорта, флюорографии (срок действия 1 год). За несовершеннолетних детей документы подписывают родители или законные представители. Законному представителю необходимо предъявить следующие документы: паспорт (или иной документ, удостоверяющий личность), свидетельство о рождении ребенка или иные правоустанавливающие документы.

Пациенты, получающие медицинские услуги по программам ДМС, обязаны предъявить паспорт и полис ДМС или гарантийное письмо на оплату медицинских услуг от страховой компании.

В оформлении договора может быть отказано в случае непредставления документов, указанных в настоящем пункте.

2.2.3 Согласно действующему законодательству (Федеральный закон № 323-ФЗ от 21.11.2011 "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации") любое медицинское вмешательство возможно только после добровольного информированного согласия пациента

(его законных представителей) на медицинское вмешательство, оформленного письменно. Врачи Санатория в доступной форме, подробно объясняют пациентам (законным представителям) причины их заболеваний и проблем, возможные варианты их дальнейшего развития, суть предлагаемого метода лечения, сроки, возможные риски как при медицинском вмешательстве, так и в случае отказа от него.

Врач санатория предлагает пациентам (законным представителям) подписать информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство, либо отказ от предложенной диагностики, лечения.

При отказе пациента (законных представителей) подписать информированное согласие на медицинское вмешательство Санаторий имеет право отказать в предоставлении услуги согласно действующему законодательству.

2.2.4 По окончании каждого этапа лечения пациентам (законным представителям) выдаются исчерпывающие рекомендации. Все свои действия, а также действия пациентов, влияющие на качество оказания им медицинских услуг, работники Санатория тщательным образом документируют. Записи вносятся в историю болезни, либо в карту амбулаторного пациента. В ней регистрируются паспортные данные, исходное состояние, диагноз, ход и результат лечения.

2.2.5 Все предоставленные пациентами (законными представителями) диагностические материалы (лабораторные исследования, рентгеновские снимки, заключения специалистов других медицинских учреждений и т.д.) также прилагаются к истории болезни. Все эти документы являются собственностью Санатория и хранятся в архиве согласно действующему законодательству.

2.2.6 Сведения, являющиеся по закону врачебной тайной, могут быть сообщены только самому пациенту (законным представителям) и лицам, предоставившим нотариально оформленную доверенность. Допускается предоставление этих сведений без согласия пациентов только по требованию правоохранительных органов, а также в других случаях, предусмотренных законодательством.

2.2.7 По письменному заявлению пациента (законных представителей) работники Санатория могут подготовить выписку из истории болезни (эпикриз), какую-либо справку или сделать копию какого-либо документа или карты. В связи с плановой занятостью врачей и среднего медицинского персонала на оказание этих услуг иногда требуется значительное время.

2.2.8 Санаторий предоставляет пациенту (законному представителю пациента) по его требованию и в доступной для него форме информацию, исходя из имеющихся у лечащего врача данных:

- о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;
- об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

### **2.3 Порядок оформления платных медицинских услуг.**

2.3.1 Пациент, имеющий желание получить консультацию врачей-специалистов Санатория, записывается на прием лично или по телефону в г. Петрозаводске: 8 (8142) 52-86-86, 52-59-19.

2.3.2 Получение медицинской услуги (процедуры) возможно только после консультации с врачом санатория.

2.3.3 Пациент приходит в Санаторий за 15-20 минут до назначенного времени. Администратор – регистратор предоставляет для ознакомления Договор на платные медицинские услуги, который пациент подписывает. Также для ознакомления предоставляются настоящие Правила и другие Правила, действующие в АО «Санаторий «Белые ключи» и направляет пациента к врачу.

2.3.4 В кассе производится денежный расчет с пациентом при оплате наличными средствами с применением контрольно-кассовой машины и выдачей документов строгой финансовой

отчетности (кассового чека). При оплате безналичным расчетом оплата осуществляется через банковский терминал.

2.3.5 Пациент проходит в кабинет врача на первичную консультацию (прием).

Повторной считается консультация при регулярных явках пациента в течение 3-х месяцев. При обращении пациента, превышающем период более чем в 3 месяца, консультация (прием) считается первичной.

2.3.6. Врач назначает пациенту процедуры в соответствии с медицинскими показаниями и противопоказаниями. Оплата за медицинские услуги производится согласно п. 2.3.4 за каждую процедуру (пациент может оплатить курс процедур полностью).

### **3. ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

3.1 Прием пациентов в Санаторий осуществляется по предварительной записи, возможен прием без предварительной записи - при наличии мест.

График работы специалистов определяется в рабочем порядке. Порядок работы в праздничные дни устанавливается приказами Генерального директора.

3.2 День и время приёма пациент выбирает из имеющихся свободных по согласованию с администратором - регистратором. Пациент является на приём к врачу в назначенное время. Если пациент не может прийти в назначенное время, он должен заранее предупредить об этом администратора - регистратора, желательно, не менее чем за 24 часа. В случае опоздания пациента более чем на 15 минут, администратор - регистратор и/или врач имеет право перенести время приема или назначить прием на другой день. В случае непредвиденного отсутствия врача и других чрезвычайных обстоятельств, администратор - регистратор предупреждает об этом пациента по контактному телефону, указанному пациентом, как только возникло данное обстоятельство.

3.3 Исполнитель вправе отказать Пациентам в медицинском обслуживании в случаях:

- явки по поводу оказания медицинских услуг во время, когда не осуществляется прием соответствующим специалистом или кабинетом;
- явки на прием в состоянии (предположительно) алкогольного или наркотического опьянения;
- несвоевременной оплаты за ранее оказанные услуги;
- явки на обследование и лечебные процедуры без необходимой предварительной подготовки.

3.4 Приём пациентов до 18 лет осуществляется в присутствии родителей или других законных представителей.

3.5 Пациент заходит в кабинет только по приглашению медицинского персонала. Нахождение сопровождающих пациента лиц в кабинете допускается только с разрешения лечащего врача и при условии выполнения всех его указаний. Во время первичного осмотра врач устанавливает предварительный диагноз, определяет методы, объём, прогноз лечения, о чём подробно информирует пациента. Также пациент (законные представители) предупреждается о возможных осложнениях в процессе и после лечения. Результаты осмотра фиксируются в медицинской документации, где пациент (законные представители) делает письменную отметку о согласии с предложенным планом лечения.

3.6 Лечащий врач по согласованию с администрацией может отказаться от наблюдения и лечения пациента в случаях несоблюдения пациентом и/или законных представителей Положения о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг в АО «Санаторий «Белые ключи», иных норм и правил, действующих в АО «Санаторий «Белые ключи», нарушения этических норм поведения в общественных местах, унижения чести и достоинства сотрудников центра.

Лечащий врач также может отказаться от наблюдения и лечения пациента в случаях, если пациент и/или законные представители настаивают на применении средств аудио-видео-фиксации приема врача, а лечащий врач с этим не согласен.

3.7 В случае возникновения спорных ситуаций между пациентом и представителем Санатория, пациент или его законный представитель может обратиться по данному вопросу к главному врачу и генеральному директору.

Претензии и споры, возникшие между Санаторием и пациентом и/или законными представителями, разрешаются путем переговоров либо в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Претензионный порядок досудебного урегулирования спора является обязательным. Претензия предъявляется в письменном виде и рассматривается Санаторием в течение 10 рабочих дней с момента ее получения.

#### **4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

4.1 Цены на платные услуги устанавливаются Санаторием в соответствии с действующим законодательством самостоятельно и размещаются в свободном доступе на информационном стенде и на сайте.

4.2 Пациент оплачивает лечение в размере 100 % стоимости планируемых в данное посещение услуг, по расценкам действующего на момент оплаты Прейскуранта.

4.3 Оплата платных услуг производится путем безналичного расчета через учреждения банков или путем внесения наличных денег в кассу Санатория с выдачей пациенту документа, подтверждающего оплату (кассового чека).

4.4 По требованию лица, оплатившего услуги, Санаторий выдает «Справку об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы РФ» установленной формы.

#### **5. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

Контроль за организацией работы по оказанию платных медицинских услуг и качеством выполнения Санаторием платных медицинских услуг населению и порядком взимания денежных средств с населения осуществляет Министерство здравоохранения Республики Карелия, а также другие государственные организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами федерального и регионального уровня возложена проверка деятельности медицинских учреждений.